

Số: 437/KH-PGD&ĐT

Ba Chẽ, ngày 27 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện mô hình tuyên truyền viên măng non và tăng cường truyền thông trong các trường có cấp THCS trên địa bàn huyện Ba Chẽ năm 2021

Căn cứ Quyết định số 1273/QĐ-UBND ngày 27/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc phân bổ kinh phí Chương trình bảo vệ, chăm sóc trẻ em năm 2021; Hướng dẫn số 855/LĐTBXH-TE&BDG ngày 16/3/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về triển khai công tác trẻ em và bình đẳng giới năm 2021; Kế hoạch số 62/KH-UBND ngày 26/3/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về triển khai, thực hiện công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em năm 2021; Kế hoạch số 15/KH-LĐTBXH ngày 12/5/2021 của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về việc Thực hiện mô hình, hoạt động bảo vệ, chăm sóc trẻ em huyện Ba Chẽ năm 2021;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch thực hiện mô hình tuyên truyền viên măng non và tăng cường truyền thông trong các trường có cấp trung học cơ sở trên địa bàn huyện Ba Chẽ năm 2021 như sau:

1. Mục đích

- Phát huy quyền tham gia của trẻ em; rèn luyện kỹ năng truyền thông cho nhóm trẻ em nòng cốt, đội tuyên truyền viên măng non, từ đó phát huy vai trò của trẻ em trong hoạt động truyền thông và các hoạt động xã hội.

- Thông qua mô hình, phổ biến, cung cấp thông tin, kiến thức, kỹ năng sống liên quan cho học sinh trong trường để nâng cao khả năng tự bảo vệ, chăm sóc bản thân và tích cực tham gia hoạt động bảo vệ trẻ em ở cộng đồng, trường học.

2. Nội dung hoạt động

Tuyên truyền về luật pháp, chính sách bảo vệ trẻ em, chăm sóc trẻ em, phòng chống xâm hại tình dục, bạo lực, tai nạn thương tích, đuối nước; bạo lực, buôn bán trẻ em; kiến thức, kỹ năng sống; phòng ngừa HIV/AIDS và chống phân biệt kì thị với người nhiễm HIV/AIDS; phòng ngừa tác hại của internet, phòng chống rượu, bia, thuốc lá và các tệ nạn xã hội

. Trọng tâm là tuyên truyền Luật Trẻ em, phòng chống xâm hại tình dục trẻ em, phòng chống tai nạn thương tích và đuối nước, phòng chống bạo lực học đường, phòng ngừa tác hại của internet và công nghệ số, sức khỏe sinh sản vị thành niên.

3. Hình thức: Biên tập tin và phát thanh măng non đầu tuần; viết trên bảng tin nhà trường theo chuyên đề, chuyên mục hằng tuần; triển lãm báo tường, báo ảnh các

lớp, sinh hoạt ngoại khóa, tọa đàm, hái hoa dân chủ, diễn đàn, thi tìm hiểu... theo chuyên đề (mỗi lớp ít nhất 01 chuyên đề/tháng/lần).

4. Phạm vi thực hiện: 09 trường phổ thông có cấp THCS trong huyện.

5. Thời gian

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 9 - 11/2021.
- Thời hạn quyết toán: Trước ngày 05/11/2021.

6. Kinh phí thực hiện và thủ tục thanh toán

6.1. Kinh phí hỗ trợ: 9.000.000đ/trường/năm (tổng 81 triệu đồng/9 trường THCS trong huyện), do UBND tỉnh cấp thông qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện. Chia ra **2 nội dung** như sau:

(1) Kinh phí thực hiện **mô hình tuyên truyền viên măng non**: 2.000.000đ/trường/năm (18.000.000 đ/9 trường);

(2) Kinh phí thực hiện hỗ trợ **tăng cường truyền thông** trong trường: 7.000.000đ/trường/năm (63.000.000 đ/9 trường).

Nội dung chi: hỗ trợ mua giấy, bút, chì màu, kẻ vẽ bản tin tuyên truyền của đội tuyên truyền viên măng non theo thực tế, chi tổ chức buổi tuyên truyền/sinh hoạt chuyên đề; trang trí, nước uống, bồi dưỡng người nói chuyện, văn phòng phẩm, tài liệu; chi hỗ trợ tăng cường truyền thông theo quy định tại Thông tư số 98/2017/TT-BTC ngày 29/9/2017 của Bộ Tài chính.

6.2. Thủ tục thanh toán:

Các trường hoàn thiện quyết toán (đề nghị bộ phận kế toán các trường kiểm tra, hướng dẫn làm chứng từ) gửi về Phòng GD&ĐT (đ/c Huyền, CBCM) để làm thủ tục quyết toán cho trường theo quy định hiện hành của Nhà nước. Mỗi bộ chứng từ của từng nội dung gồm:

- Giấy đề nghị thanh toán;
- Danh sách đội TTVMN;
- Kế hoạch tuyên truyền;
- Báo cáo kết quả hoạt động tuyên truyền;
- Hóa đơn tài chính (Hóa đơn đỏ, biên lai thu tiền...) có số tiền trên 100.000đ;
- Bảng kê, giấy biên nhận đối với nội dung chi có số tiền dưới 100.000đ (đối với mặt hàng không có hóa đơn đỏ).
- Các minh chứng của mỗi cuộc hoạt động (ảnh chụp, sản phẩm tuyên truyền, đĩa VCD...).

Thời gian hoàn thành thủ tục thanh toán: xong trước ngày 05/11/2020.

7. Báo cáo kết quả hoạt động

a. Báo cáo kết quả hoạt động: Các trường gửi báo cáo kết quả về Huyện đoàn, đồng thời gửi báo cáo kèm các chứng từ quyết toán về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 05/11/2021.

b. Nội dung báo cáo:

- Số đội tuyên truyền viên măng non của trường; số học sinh tham gia đội;
- Số tin, bài phát thanh măng non, viết trên bảng tin, báo tường, báo ảnh;
- Số tin, bài được đăng trên các báo, tạp chí Trung ương, địa phương;
- Số buổi tuyên truyền trực tiếp cho học sinh, số em tham dự, số lượt tham dự;
- Số buổi sinh hoạt ngoại khóa của trường, số em tham dự, số lượt tham dự;
- Các hoạt động khác của mô hình.

8. Yêu cầu

- Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu 9 trường có cấp THCS xây dựng kế hoạch hoạt động theo chủ đề, chủ điểm và dự trù kinh phí chi cho các hoạt động để tổ chức triển khai thực hiện theo kế hoạch.

- Cần phát huy tốt đội nòng cốt đã được tham gia tập huấn tuyên truyền viên măng non do cấp trên tổ chức.

- Kiện toàn lại đội tuyên truyền viên măng non của trường ngay đầu năm học 2021 - 2022. Đặc biệt quan tâm kỹ năng và thực hành viết tin bài, khai thác thông tin để tuyên truyền; tích cực gửi bài để được đăng trên các tạp chí.

9. Công tác kiểm tra, giám sát

Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Phòng Lao động - TBXH hướng dẫn, đôn đốc, giám sát và đánh giá kết quả mô hình, công tác truyền thông của các trường; hướng dẫn quyết toán và lưu giữ chứng từ quyết toán mô hình và các hoạt động truyền thông của 9 trường.

Đề nghị các trường nghiêm túc triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ đ/c Huyền, CBCM Phòng để phối hợp giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Các trường có cấp THCS (t/h);
- Phòng LĐ-TBXH (p/h);
- Huyện đoàn (p/h);
- LDP (c/d);
- Đ/c Huyền (t/d);
- CTTĐT;
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Phạm Thị Huệ